

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ректора університету
23 лютого 2023 року №49

**Положення про культурно-освітній центр «Юність»
Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя**

1. Загальні положення

- 1.1. Культурно-освітній центр «Юність» є структурним підрозділом відділу виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції.
- 1.2. Культурно-освітній центр «Юність» у своїй роботі керується Законом України «Про вищу освіту», нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя, Положенням про відділ виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції, даним Положенням.

2. Мета та головні завдання

2.1. Культурно-освітній центр «Юність» створено з метою вдосконалення виховної роботи через організоване дозвілля молоді, її естетичного, інтелектуального, морального виховання; створення умов для розвитку духовності, виховання патріотизму, формування здорового способу життя; розвитку суспільної активності, творчої діяльності; формування у студентів навичок лідерства, роботи в команді, розвитку профорієнтаційної роботи, зокрема через організацію студентських аматорських студій, гуртків, клубів.

2.2. Головні завдання:

- формування у молоді високих культурних потреб, естетичних смаків;
- залучення молоді до самодіяльної, художньої, спортивної та науково-технічної творчості;
- виявлення і розвиток творчих та організаторських здібностей юнаків і дівчат;

- виховання гармонійно розвиненої і соціально активної, національно свідомої особистості;
- творчий пошук нетрадиційних форм та методів творчо-художньої роботи та організації дозвілля.
- організація змістовного відпочинку та дозвілля студентів (за їх безпосередньої участі у вільний час).

3. Організаційно-методичне керівництво

3.1. Начальник відділу виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції координує роботу культурно-освітнього центру «Юність».

3.2. Фахівець:

- здійснює координацію і керівництво роботою на основі методичних розробок і рекомендацій;
- організовує та контролює проведення всіх заходів у центрі;
- планує роботу на місяць, розробляє сітку замовлень і висвітлює роботу на сайті університету;
- забезпечує безперебійну роботу та збереження звукопідсилювальної апаратури, освітлювальних приладів тощо;
- створює необхідні умови для діяльності різних гуртків і об'єднань за інтересами, які працюють на базі культурно-освітнього центру «Юність»;
- спільно з позаштатними службами забезпечує порядок під час проведення заходів.

3.3. Керівники гуртків та об'єднань культурно-освітнього центру повинні:

- бути дипломованими фахівцями у відповідній сфері діяльності;
- подавати на затвердження начальнику відділу виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції план роботи гуртка або об'єднання. Заняття проводяться згідно з цим планом.
- керуватися планом роботи відділу виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції;

- вивчати досвід роботи культурно-мистецьких та культурно-дозвіллевих центрів;
- сприяти створенню творчих колективів, студій та гуртків;
- проводити відбір і організацію студентської молоді, створювати умови для проведення відповідних занять.

Керівники гуртків та об'єднань художньої самодіяльності та створені ними колективи беруть активну участь у загальноуніверситетських, міських та міжрегіональних культурно-мистецьких заходах.

3.4. Центр співпрацює з Ніжинським міським відділом культури, міськими культурно-мистецькими організаціями клубами, гуртками та секціями .

4. Зміст, основні форми роботи КОЦ «Юність»

Основні форми роботи:

- засідання інтелектуальних клубів;
- гурткова робота, зокрема: робота хореографічних гуртків, засідання літературної студії, театрального гуртка, репетиції рок-гуртів та інше;
- проведення Новорічних ранків (факультетських, загально- університетських, міських);
- шахові турніри;
- тематичні дискотеки;
- кулінарні вечори;
- творчі зустрічі з цікавими людьми;
- психологічні тренінги;
- «круглі столи»;
- засідання дискусійного кіноклубу;
- майстер-класи;
- покази;
- виставкова зала;
- урочисті нагородження призерів студентських спартакіад, олімпіад, випускників тощо;

- профорієнтаційна робота з випускниками шкіл та району.

5. Фінансування

5. Витрати, пов'язані з придбанням обладнання, технічних засобів та інших потреб проводиться за рахунок університету, органів освіти, органів студентського самоврядування, органів профспілки та спонсорських внесків.

**Схвалено Вченою радою університету
23 лютого 2023 р., протокол №8**