



ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління
освіти Ніжинської міської
ради Чернігівської області
Валентина ГРАДОБИК

УГОДА

про співпрацю між

**Ніжинським державним університетом імені Миколи Гоголя та
Міським центром професійного розвитку педагогічних працівників
Ніжинської міської ради Чернігівської області**

м. Ніжин

« 02 » _____ 2022 року

Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя (надалі - Університет), в особі ректора університету, доцента Самойленка Олександра Григоровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників Ніжинської міської ради Чернігівської області (надалі - Міський ЦПРПП)**, в особі в. о. директора Білоус Анни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Сторони), розуміючи необхідність та важливість наукової та практичної співпраці, керуючись прагненнями до взаємовигідних відносин співробітництва та партнерства, дотримуючись вимог чинного законодавства, розробили керівні засади співробітництва щодо виконання взаємопов'язаних функцій і завдань та уклали між собою цю Угоду про таке:

1. МЕТА І ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Співпраця між Університетом та Міським ЦПРПП у сфері навчально-методичної, психолого-педагогічної, науково-експериментальної, організаційної та іншої діяльності спрямованих на поглиблення співпраці, які не суперечать чинному законодавству України.

1.2. Метою цієї угоди є творча співпраця у сфері навчально-методичної, психолого-педагогічної, науково-експериментальної, організаційної та інших діяльностей щодо використання результатів наукових досліджень у практиці, сприяння розвитку психологічної науки і освіти з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і зарубіжних наукових шкіл, а також підвищення ефективності психологічної, педагогічної, виховної, методичної, викладацької, наукової та інших видів діяльності Сторін.

Ця Угода не переслідує безпосередньої комерційної мети.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВПРАЦІ

Сторони співпрацюють за цією Угодою у таких напрямках.

2.1. Узагальнення та поширення інформації з питань професійного розвитку педагогічних працівників:

- координації діяльності професійних спільнот педагогічних працівників;
- інформування про бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, веб-ресурсів для професійного розвитку педагогічних працівників;
- надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;
- організації консультування педагогічних працівників, зокрема щодо:
 - планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;
 - проведення супервізії;
 - розроблення документів закладу освіти;
 - особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;
 - впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

2.2. Спільне виконання теоретичних та практичних досліджень з проблем:

- інтеграційних тенденцій в розвитку психологічного знання;
- сучасних інтеграційних тенденцій в контексті психологічної підтримки особистості в складних ситуаціях;
- сучасних інтеграційних тенденцій в розвитку творчого мислення студентів;
- професійна підготовка студентів в галузі рекреаційної психології.

2.3. Спільна публікація результатів досліджень у наукових виданнях, підготовка навчально-методичних праць (посібників, рекомендацій тощо) для забезпечення навчально-виховного процесу у навчальних закладах різного рівня.

2.4. Обмін науковою інформацією щодо новітніх досягнень сучасної психології, досвідом їх практичного застосування.

2.5. Організація спільних науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів та інших науково-просвітницьких заходів.

2.6. Реалізація за домовленістю інших спільних дій, які не суперечать чинному законодавству і спрямовані на поглиблення співпраці між договірними сторонами.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Міський ЦПРПП зобов'язується:

3.1.1. Своєчасно узагальнювати та поширювати інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників закладу освіти.

3.1.2. Координувати діяльність педагогічних працівників закладу освіти, що входять до професійної спільноти.

3.1.3. Формувати та оприлюднювати на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для розвитку педагогічних працівників закладу освіти.

3.1.4. Надавати психологічну підтримку педагогічним працівникам закладу освіти.

3.1.5. Організовувати та проводити консультування педагогічних працівників.

3.1.6. Виконувати завдання за напрямками роботи, що передбачені його Статутом та цією Угодою.

3.1.7. Дотримуватися умов даної Угоди.

3.2. Університет зобов'язується:

3.2.1. Брати участь у діяльності професійних спільнот педагогічних працівників закладів освіти Ніжинської територіальної громади.

3.2.2. Використовувати інформацію веб-сайту Міського ЦПРПП про бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інших джерел інформації (веб-ресурсів), необхідних для розвитку педагогічних працівників закладу освіти.

3.2.3. Звертатися до Міського ЦПРПП за наданням психологічної підтримки педагогічним працівникам закладу освіти.

3.2.4. Звертатися до Міського ЦПРПП за консультуванням педагогічних працівників закладу освіти, зокрема з питань:

– планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;

– проведення супервізії;

– розроблення документів закладу освіти;

– особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;

– впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій, у т.ч. організації проведення конкурсів, олімпіад, змагань різних напрямків для педагогічних працівників та їх методичного супроводу.

4. ОСНОВНІ ФОРМИ СПІВПРАЦІ

Основними формами співпраці Сторін є:

4.1. Обмін досвідом наукової та практичної діяльності, методичними та іншими матеріалами.

4.2. Участь у підготовці та розробці навчально-методичних матеріалів для використання у навчально-виховному та практично-психологічному процесі ЗВО.

4.3. Впровадження результатів науково-дослідних робіт та здобутків сучасної психологічної науки у викладацьку діяльність кафедри загальної та

практичної психології ЗВО «Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя», у практичну діяльність психологічної служби університету.

4.4. Організація та проведення спільних науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів та інших заходів.

5. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

5.1. Ця Угода набирає силу з моменту підписання її Сторонами і діє протягом 4 (чотирьох) років. Якщо за місяць до закінчення терміну дії цієї Угоди жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення її дії, ця Угода вважається пролонгованою на тих же умовах і на той же строк.

5.2. Ця Угода може бути розірвана достроково за згодою Сторін.

5.3. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цю Угоду в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 (тридцять) календарних днів до дати, з якої пропонується припинити дію цієї Угоди.

5.4. Ця Угода складена при повному розумінні Сторонами її умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань, передбачених цією Угодою відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У випадку неможливості виконання умов цієї Угоди однією із Сторін, вона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів, з зазначенням причин та обставин, що унеможливує виконання умов даної Угоди.

6.3. Питання співпраці Сторін, які не передбачені цією Угодою, регулюються за домовленістю Сторін та оформлюються у вигляді додаткової угоди, що є невід'ємною частиною даної Угоди.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини), які не існували під час укладання даної Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. У разі коли строк дії обставин неперервної сили продовжується більш як 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цю Угоду

Україна, 16600
м. Ніжин, Чернігівська область,
вул. Братів Зосим, 6
Міський ЦПРПП Ніжинської
міської ради Чернігівської області
Код ЄДРПОУ 43889343
тел. (04631) 7-19-06
e-mail: mcrppp-nizhyn@ukr.net

Україна, 16600
м. Ніжин, Чернігівська область,
вул. Графська, 2
Ніжинський державний
університет імені Миколи Гоголя
тел. (04631)7-19-67
e-mail: ndu@ndu.edu.ua

В. о. директора Міського ЦПРПП

Ректор Ніжинського державного
університету імені Миколи Гоголя



Анна БІЛОУС



Олександр САМОЙЛЕНКО