

Ректор університету



ЗАТВЕРДЖУЮ:

О.Г.Самойленко

2019 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ
НІЖИНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ МИКОЛИ ГОГОЛЯ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відділ міжнародних зв'язків є структурним підрозділом університету й не має самостійного балансу та статусу юридичної особи.

Відділ міжнародних зв'язків створюється (ліквідується) наказом ректора та затверджується на засіданні Вченої Ради університету.

Відділ міжнародних зв'язків здійснює свою діяльність у відповідності з Конституцією України, Законом України "Про освіту", Законом України "Про вищу освіту", Законом України „Про наукову та науково - технічну діяльність”, Законом України „Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки”, Законом України „Про інноваційну діяльність”, міжнародними договорами України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, а також наказами та положеннями Міністерства освіти і науки України, діючим законодавством України щодо правил порядку та перебування іноземних громадян в Україні, нормативно-правовими документами з питань організації та підготовки в Україні фахівців для зарубіжних країн.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

Основними завданнями відділу міжнародних зв'язків є:

І Організація та проведення наукових досліджень та розробок, які спрямовані на створення конкурентоспроможних наукових та науково - технічних результатів, забезпечують тісний органічний зв'язок з навчальним процесом і спрямовані на розв'язання найважливіших проблем суспільства і держави.

- Створення сприятливих умов для ефективного проведення фундаментальних досліджень у галузі природничих, гуманітарних, психолого-педагогічних, соціально-економічних наук з метою їх подальшого використання для розвитку пріоритетних напрямів науки і техніки, суспільного розвитку та розбудови економіки України. Виконання прикладних досліджень і розробок з метою ефективного використання і розвитку наукового потенціалу, залучення додаткових коштів для вирішення соціальних та інших завдань галузі.
- Підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл.

- Здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих учених та обдарованих студентів, залучення їх до наукових шкіл та виконання фундаментальних та прикладних розробок.
- Розвиток співпраці із вітчизняними осередками академічної та галузевої науки з метою спільного вирішення найважливіших наукових та науково-технічних проблем.
- Сприяння захисту інтелектуальної власності та авторських прав дослідників.
- Організація інформаційно-рекламної та видавничої діяльності, популяризація наукових досягнень науковців університету через засоби масової інформації, видання наукових праць, проведення конференцій, виставок.

II Організація та розвиток міжнародного та регіонального співробітництва, міжнародних зв'язків і співпраці в науковій, освітянській та культурній сферах.

- Підписання угод про співробітництво з провідними українськими та зарубіжними вищими навчальними закладами з питань спільної розробки нових форм та методів навчання;
- Всебічне вивчення зарубіжного досвіду розвитку освіти й науки;
- Участь викладачів і співробітників університету в міжнародних проектах університетів різних країн, які фінансуються міжнародними фондами;
- Розширення договірних зв'язків із провідними університетами Європи, Америки та інших регіонів світу;
- Залучення іноземних спеціалістів до роботи в університеті та участь провідних викладачів і науковців у навчальній і науковій діяльності закордонних університетів і наукових установ;
- Розширення можливостей навчання, стажування, навчальної практики студентів у закордонних університетах.

III Організація та проведення роботи з іноземними студентами:

- Оформлення іноземним громадянам запрошень на навчання і документів на в'їзд в Україну;
- Організація зустрічі іноземних громадян в місцях проходження прикордонного контролю (аеропорти, вокзали);
- Постановка на міграційний облік іноземних громадян – студентів університету в ДМС України в Чернігівській області (оформлення та реєстрація посвідок на тимчасове перебування в Україні на період навчання), контроль за термінами дії посвідок;
- Надання адміністративних послуг про реєстрацію місця проживання на період навчання і зняття з реєстрації місця проживання по закінченні навчання, оформлення відповідної документації.

- Сприяння студентам - іноземним громадянам в проходженні процедури визнання в Україні документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав, та визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти.
- Взаємодія з посольствами іноземних держав в Україні з питань навчання, дисципліни.
- Листування та відповіді на запити іноземних громадян щодо навчання в Ніжинському державному університеті імені М.Гоголя.

3. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ

Структура відділу міжнародних зв'язків визначається характером його спеціалізації.

Відділ міжнародних зв'язків очолює завідувач, який призначається наказом ректора і відповідає за якісне і своєчасне виконання завдань і функцій, покладених цим Положенням. У своїй діяльності відділ підпорядковується проректору з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

Відділ міжнародних зв'язків при виконанні покладених на нього завдань та функцій у встановленому порядку взаємодіє з іншими структурними підрозділами університету.

4. ВНУТРІШНЬОУНІВЕРСИТЕТСЬКІ ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

У своїй діяльності відділ міжнародних зв'язків співпрацює з кафедрами, деканатами факультетів та інститу — з питань підготовки звітів про наукову та міжнародну діяльність університету, планів науково-дослідної роботи (колективна та індивідуальна тематика) тощо; Вченою радою університету — з питань затвердження тематичного плану науково-дослідних робіт, проміжних, заключних, анотованих звітів, планів конференцій тощо; бухгалтерією — з питань затвердження штатного розпису, кошторису, планів використання тощо; бібліотекою — з питань організації постійно діючих експозицій наукових праць викладачів університету; з іншими загальноуніверситетськими підрозділами — з питань належного забезпечення діяльності відділу міжнародних зв'язків.

5. ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ В ДІЮ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН

Положення про відділ міжнародних зв'язків затверджується ректором. Зміни та доповнення до положення вносяться проректором з наукової роботи та міжнародних зв'язків, завідувачем відділу, затверджуються ректором.

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків



О.В.МЕЛЬНИЧУК