

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Ректор Ніжинського державного
університету**

імені Миколи Гоголя

О.Г. САМОЙЛЕНКО

24 жовтня 2019 р.

Наказ № 200 від 24 жовтня 2019 р.



ПОЛОЖЕННЯ

про Раду аспірантів і молодих учених Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане положення розроблено відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, інших нормативно-правових актів України в галузі освіти й науки, а також Статуту та наказів ректора університету.

1.2. Рада аспірантів і молодих вчених Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя (далі Рада) створена для планування, організації, обліку та координації їх науково-дослідної діяльності, здійснення спільно з лабораторіями, кафедрами, деканатами факультетів та дирекціями інститутів, ректоратом університету пошуку та відбору обдарованої молоді.

1.3. Головною метою діяльності Ради є створення сприятливих умов для розвитку та реалізації творчих здібностей аспірантів і молодих учених, залучення їх до активної науково-дослідної, пошукової, конструкторської, винахідницької роботи, участі у вирішенні актуальних науково-технічних проблем.

1.4. Склад Ради затверджується наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету.

1.5. Відповідальність за координацію Ради покладається на проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

2. ЗАВДАННЯ Й ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

2.1. Організація та координування спільно з лабораторіями, кафедрами, деканатами факультетів, дирекціями інститутів, ректоратом університету науково-дослідної діяльності аспірантів і молодих вчених університету, розширення загального та професійного світогляду майбутніх фахівців.

2.2. Вивчення, узагальнення, розповсюдження передового досвіду інших ВНЗ із питань науково-дослідної діяльності.

2.3. Налагодження співробітництва з науковими організаціями аспірантів і молодих учених інших ВНЗ України та зарубіжжя.

2.4. Основні завдання Ради:

- пошук і залучення обдарованої молоді університету до науково-дослідної роботи;
- розкриття творчого потенціалу та підтримка наукових інтересів аспірантів і молодих учених університету;
- організація та проведення наукових конференцій, симпозіумів, наукових семінарів, круглих столів, тощо;
- налагодження міжвузівського та міжнародного наукового співробітництва аспірантів і молодих вчених університету;

2.5. Основні напрямки діяльності Ради:

- сприяння участі молодих учених у Всеукраїнських та Міжнародних програмах на здобуття грантів;
- внесення пропозицій проректору з наукової роботи та міжнародних зв'язків стосовно організації наукових зустрічей, конференцій, наукових круглих столів тощо на базі університету;
- висвітлення діяльності Ради на сайті університету та поширення інформації з цього приводу.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА РАДИ

3.1. Термін повноважень Ради складає 3 роки.

3.2. Основною формою роботи Ради є засідання, яке вважається правомочним за наявності не менше, ніж 2/3 членів від складу Ради.

3.3. Рада працює згідно з планом роботи, який складається на календарний рік.

3.4. До складу Ради входять: голова Ради, секретар, представники факультетів та інститутів.

3.5. Голову Ради призначає та звільняє ректор університету своїм наказом на основі подання проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків.

3.6. Кандидатура секретаря Ради пропонується головою Ради та затверджується на засіданні Ради.

3.7. Кандидатури представників факультетів та інститутів висуваються за поданням деканів факультетів, директорів інститутів.

3.8. Засідання Ради проводиться не рідше ніж 1 раз на 3 місяці.

3.9. До складу Ради, відповідно до рішення Ради, можуть бути додатково включені представники інших наукових структурних підрозділів університету (відділ аспірантури, відділ міжнародних зв'язків і т.п.), допомога яких може бути корисна для роботи Ради.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ГОЛОВИ РАДИ

4.1. Головою Ради не може бути особа, яка є одночасно представником інших підрозділів університету.

4.2. Голова Ради має право:

- здійснювати загальне керівництво роботою Ради;

- координувати поточну діяльність Ради, передбачену наказами ректора університету та розпорядженнями проректора з наукової роботи та міжнародних зв'язків;

- розподіляти обов'язки між членами Ради;
- приймати рішення про терміни (дата, час) проведення чергового та позачергового засідання Ради;

- вирішувати всі питання з приводу підготовки та проведення засідання;

- головувати на ньому;

- підписувати прийняті документи;

- здійснювати взаємодію, готувати угоди про співпрацю з іншими ВНЗ та організаціями НАНУ, НАПН тощо;

4.3. Голова Ради зобов'язаний:

- забезпечувати ефективну діяльність Ради;

- здійснювати планування роботи Ради;

- скликати чергові та позачергові засідання Ради;

- формувати порядок денний;

- готувати необхідні матеріали, проекти ухвал, угоди тощо;

- проводити засідання Ради;

- здійснювати особистий контроль за виконанням рішень Ради, оформленням документів (ухвали, проекти, розпорядження) і дотриманням членами Ради цього Положення в цілому;

- звітувати про діяльність Ради перед Вченою радою університету не рідше ніж один раз на рік.

5. СЕКРЕТАР РАДИ

5.1. Відповідає за загальне діловодство Ради (протоколи засідань, службове листування).

5.2. Забезпечує, з подання голови Ради, підготовку документів для чергового засідання Ради.

5.3. Термін повноважень секретаря Ради три роки.

5.4. Може бути звільнений:

- за власним бажанням;

- за рішенням засідання Ради, на підставі подання проректора з наукової діяльності та міжнародних зв'язків, а також голови Ради;

- у разі порушення законодавства, Статуту університету та даного Положення про Раду.

6. ЧЛЕНИ РАДИ

6.1. Членами Ради можуть бути аспіранти і молоді науковці, представники різних наукових структурних підрозділів університету.

6.2. Члени Ради мають рівні права та рівні обов'язки.

6.3. Додатково, можуть бути включені інші кандидатури, допомога яких буде корисна для діяльності Ради.

6.4. Права члена Ради:

- приймати активну участь у роботі Ради;
- виявляти ініціативу, стосовно покращення діяльності Ради;
- вносити на розгляд Ради пропозиції з питань покращення науково-дослідної діяльності аспірантів і молодих науковців в університеті;
- брати участь у вільному обговоренні та голосуванні, відповідно до затвердженого регламенту.

6.5. Обов'язки члена Ради:

- дотримуватися дійсного Положення про Раду;
- виконувати затверджені обов'язки в Раді.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

7.1 Рада може припинити свою діяльність відповідно до наказу ректора університету у зв'язку з реорганізацією або ліквідацією. В цьому випадку робочі матеріали Ради мають бути передані іншому підрозділу університету за наказом ректора.

7.2 Рада може припинити свою діяльність своїм рішенням про саморозпуск, погоджене з ректором університету.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Існуюче Положення вводиться в дію після схвалення Вченою Радою університету та затвердження ректором університету.

8.2 Існуюче Положення може бути змінене чи доповнене за наказом ректора університету, відповідно до подання Ради.

**Схвалено Вченою радою
університету
24 жовтня 2019 р., протокол № 4**