

## **ПОРЯДОК ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДО НІЖИНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ МИКОЛИ ГОГОЛЯ У 2024 РОЦІ**

### **1. Загальні положення**

1.1. Цим розділом визначені умови прийому на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства (далі – іноземці) у Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя (далі – Університеті).

1.2. Прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.3. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та документовані Довідками про звернення за захистом в Україні, (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету. Прийом інших категорій іноземців до Університету на навчання на місця державного

замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

1.4. Прийом іноземців здійснюється без обмежень ознак раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

1.5. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

1.6. Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

1.7. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН України у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

1.8. Прийом на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра, магістра та доктора філософії проводиться на акредитовані освітні програми. Університет також може приймати іноземців для навчання в аспірантурі, за програмами підготовчого відділення з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

1.9. Навчання іноземців ведеться українською та англійською мовами. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

1.10. Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

1.11. Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Університетом укладено угоду з партнерськими організаціями (Консалтингова компанія по менеджменту підприємств провінції Хейлунцзян Хуаюе Дунфан, Китайська Народна Республіка «Китайсько-Українська спільна інноваційна платформа співпраці в Харбіні», ТАЙЧЖОУ ЦЗЯ АНЬ КУЛЬТУРА КОМУНІКАЦІЙ КО., ЛТД., Китайська Народна Республіка).

1.12. Періоди навчання іноземних студентів визначаються Університетом відповідно до тривалості освітніх (наукових) програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання, та зазначається в календарних днях (до 90 календарних днів); строк, необхідний для вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення здобуття освіти документів, зазначається в календарних днях.

1.13. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

1.14. Зарахування іноземців на навчання за програмами підготовчого відділення з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування, у порядку переведення і поновлення здійснюється на підставі рішення Приймальної комісії Університету за результатами вивчення нею документів, поданих згідно з пунктом 4 цього Порядку.

1.15. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

1.16. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюється в установленому законодавством порядку на підставі наказу Університету.

1.17. Нормативний зміст та термін навчання за всіма рівнями вищої освіти визначається стандартами вищої освіти України, Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році.

## **2. Вимоги до партнерської організації, залученої до зарахування дистанційно**

2.1. Організація, яка взаємодіє із закладом вищої освіти України має відповідати наступним вимогам:

2.1.1. Відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;

2.1.2. Забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

2.1.3. Забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

2.1.4. Забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час

складання вступного іспиту для іноземців;

2.1.5. Забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

2.1.6. Забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

2.1.7. Забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

2.1.8. Забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

2.1.9. Наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

2.1.10. Забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

2.1.11. Забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

2.1.12. Забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.

2.2. Організація також повинна бути внесена до офіційного державного реєстру країни перебування, бути платником податків і не мати заборгованості перед державою перебування.

2.3. Керівництву Організації бажано мати вищу освіту та досвід роботи у сфері освіти і бути резидентом країни перебування.

### **3. Вимоги до рівня освіти вступників**

3.1. Для здобуття ОС «Бакалавр» приймаються іноземці та особи без громадянства, які мають повну загальну середню освіту.

3.2. Для здобуття ОС «Магістр» приймаються іноземці та особи без громадянства, які мають ступінь бакалавра.

3.3. Для здобуття ОНС «Доктор філософії» приймаються іноземці та особи без громадянства, які мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

3.4. Прийом на навчання за програмами підготовчого відділення з вивчення державної мови та/або мови навчання здійснюється за умови наявності у них повної загальної середньої освіти, отриманої за межами України.

3.5. Прийом на навчання на другий та наступні курси з нормативним терміном навчання здійснюється у порядку переведення та поновлення відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та

поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти України №245 від 15 липня 1996 року в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку спеціальностей.

3.6. Переведення іноземних студентів з інших ЗВО України до Університету здійснюється за згодою ректорів обох ЗВО, а в межах Університету – за згодою деканів факультетів (директорів ННІ).

#### **4. Терміни прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

4.1. Прийом заяв і документів, проведення співбесіди та зарахування на навчання вступників-іноземців для здобуття ступенів бакалавра, магістра проводиться двічі на рік, до та на початку академічних семестрів (до 01 листопада та до 01 березня відповідно) для здобуття ступенів фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, бакалавра та магістра в такі терміни:

<i>Етапи вступної компанії</i>	<i>Денна форма навчання</i>	<i>Заочна форма навчання</i>
Початок прийому заяв та документів	на місця державного замовлення <b>14 липня</b> ;  <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>03 червня</b> ;	на місця державного замовлення <b>14 липня</b> ;  <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>03 червня</b> ;
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають проходити вступні випробування	на місця державного замовлення <b>30 серпня</b> ; <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>31 жовтня</b>	на місця державного замовлення <b>30 серпня</b> ; <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>31 жовтня</b>
Терміни проведення вступних випробувань	на місця державного замовлення <b>15 липня – 31 серпня</b> ; <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>1 липня – 1 листопада</b>	на місця державного замовлення <b>15 липня – 31 серпня</b> ; <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>1 липня – 1 листопада</b>

Терміни зарахування вступників	на місяць державного замовлення <b>20 липня – 01 вересня;</b> <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>1 липня – 1 листопада</b>	на місяць державного замовлення <b>20 липня – 01 вересня;</b> <i>за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:</i> <b>1 липня – 1 листопада</b>
--------------------------------	--	--

Прийом заяв і документів іноземних громадян здійснюється Приймальною (відбірковою) комісією Університету.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету, іноземець передає оригінали документів особисто.

Проведення вступного випробування для іноземних громадян, які вступають для здобуття ступеня бакалавра забезпечує предметна екзаменаційна комісія, для здобуття ступеня магістра – фахова атестаційна комісія, при вступі до аспірантури, докторантури – предметна комісія.

4.2. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися:

1) двічі на рік у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступенів, бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, а також для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та /або мови навчання, для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

Зарахування здійснюється на підставі наказів про зарахування, що створюються, оформлюються та верифікуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО) оператором ЄДЕБО.

4.3. Зарахування іноземних громадян у порядку переведення або поновлення здійснюється на підставі наказів ректора Університету.

## 5. Порядок прийому заяв і документів іноземних абітурієнтів

5.1. Іноземці та особи без громадянства, що вступають на навчання до Університету, мають звернутися до Приймальної (відбіркової) комісії, яка здійснює перевірку поданих документів.

5.2. Особи, які вступають на навчання до Університету, подають такі документи:

- а) згоду на збір та обробку персональних даних;
- б) заяву-анкету встановленого зразка;
- в) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

г) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

д) академічну довідку, видану іноземним/українським закладом освіти (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

е) оригінал і копію документа, у якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливорює здійснити визнання кваліфікації за документом;

є) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

ж) медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;

з) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги та тих, які вступ дистанційно);

и) шість фотокарток розміром 6×4см;

і) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

ї) документ про відсутність ВІЛ-інфекції, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;

При вступі до аспірантури додатково подають дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені Правилами прийому до Університету та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах в) – є) цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах в) – є) цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

## **6. Організація та проведення конкурсу**

6.1. Закордонні українці при вступі до Університету беруть участь у конкурсі на зарахування на таких самих підставах, як і громадяни України.

6.2. Іноземці зараховуються до Університету за результатами вступних випробувань, які проводяться предметними комісіями Університету.

6.3. Рівень знань оцінюється за шкалою: достатній та недостатній.

Результат випробувань на основі повної загальної середньої освіти оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується як еквівалент балів сертифікатів з предметів переліку ЗНО.

При вступі на 1 курс ОС «Бакалавр» іноземні громадяни проходять випробування з:

- мови (української, англійської) в залежності від обраної мови навчання;
- профільних дисциплін, які визначено Правилами прийому в залежності від обраної спеціальності.

6.4. При вступі на ОС «Магістр» іноземні громадяни складають іспити з:

- мови (української, англійської) в залежності від обраної мови навчання;
- спеціальності, на яку вступають (за потреби - фаховий іспит).

## **7. Зарахування іноземних громадян**

7.1. Наказ про зарахування іноземця на навчання за ступенями бакалавра, магістра, освітньо-науковим ступенем доктора філософії, а також слухачем програми підготовчого відділення, з вивчення державної мови та /або мови навчання, виданий на підставі рішення Приймальної комісії, заноситься та/або формується в електронній формі до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО).

7.2. Іноземні громадяни та особи без громадянства, зараховані на навчання, укладають з Університетом договори та здійснюють оплату за навчання.

## **8. Кінцеві положення**

Усі питання, пов'язані зі змінами, додаванням або вилученням окремих параграфів та розділів до Порядку, вирішуються Приймальною комісією за узгодженням з проректорами за напрямками діяльності не пізніше, ніж за місяць до початку вступної кампанії, крім випадків, які виникають у зв'язку зі зміною законодавчої та нормативно-правової бази та/або форсмажорних обставин.