**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

Ніжинського державного університету

імені Миколи Гоголя

**ПРОТОКОЛ № 7**

26.01.2023                                                                 м. Ніжин

**І. УХВАЛИЛИ:**

Заслухавши та обговоривши доповідь в.о. проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків, д. ф.-м. н., проф. МЕЛЬНИЧУКА О. В. «Підсумки науково-дослідницької роботи кафедр у 2022 році та завдання на 2023 рік щодо подальшого розвитку наукових досліджень в університеті»,

**Вчена рада ухвалила:**

1. Доповідь в. о. проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків, д.ф.-м.н., проф.  МЕЛЬНИЧУКА О. В. про підсумки науково-дослідницької роботи кафедр у 2022 році та завдання на 2023 рік щодо подальшого розвитку наукових досліджень в університеті схвалити.
2. Матеріали доповіді про підсумки науково-дослідницької роботи університету за 2022 рік обговорити на засіданнях кафедр та вчених радах факультетів/інститутів.
3. Пріоритетами наукової діяльності у 2023 році вважати подальшу модернізацію матеріально-технічної бази наукових досліджень; якісну підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів через функціонування аспірантури і докторантури; збільшення обсягів фінансування наукових досліджень через залучення коштів Національного фонду досліджень України, МОН України, міжнародних грантів, замовлень на виконання науково-дослідних та науково-технічних робіт; акредитацію освітньо-наукових програм підготовки здобувачів третього рівня вищої освіти за спеціальностями 053 Психологія, 032 Історія, 035 Філологія (Українська мова та література), 091 Біологія та біохімія, 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями); покращення позицій університету в наукометричних базах Web of Science Core Collection, Scopus, Google Scholar; публікацію результатів досліджень у виданнях з високим імпакт-фактором та створення і упорядкування профілів дослідників у зазначених базах тощо.

**4. Відділам із наукової роботи та міжнародних зв’язків:**

4.1. Забезпечити підготовку та подання до відділу інформатизації даних про конкурси, державні науково-технічні програми, які фінансуються з Національного фонду досліджень, фондів міністерств, відомств, підприємств і організацій, міжнародні двосторонні конкурси тощо.

*Термін виконання: постійно.*

4.2. Підготувати базу даних про наукові та науково-методичні конференції, семінари, майстер-класи тощо, що відбуватимуться протягом 2023 року в університеті та в системі МОН України та розмістити її на сайті університету.

*Термін виконання: до 03.02.2023 р.*

4.3. Забезпечити консультативну допомогу з питань оформлення документів для участі в міжнародних грантах, проєктах, навчально-дослідницьких програмах тощо.

*Термін виконання: постійно.*

4.4. Продовжити роботу щодо створення єдиного інформаційного середовища для підготовки звітної наукової документації та рейтингування працівників і структурних підрозділів із залученням ресурсів кафедр та навчально-наукових лабораторій, центрів тощо.

*Термін виконання: до 01.09.2023 р.*

4.5. Інформувати НПП університету щодо включення періодичних наукових видань до міжнародних наукометричних баз даних Web of Science та Scopus, наукових фахових видань України категорії А та Б, реєстрації електронних видань.

*Термін виконання: постійно.*

4.6. Забезпечити всебічну допомогу при оформленні та поданні наукових робіт на Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт.

*Термін виконання: до 01.06.2023 р.*

**5. Проректору з наукової роботи та міжнародних зв’язків:**

5.1. Забезпечити систематичний контроль за ефективністю наукового керівництва дисертаційними дослідженнями аспірантів.

*Термін виконання: постійно.*

5.2. Продовжити роботу щодо забезпечення можливості відкриття в університеті одноразових спеціалізованих Вчених рад із захисту дисертацій.

*Термін виконання: постійно.*

5.3. Продовжити роботу з інформування науково-педагогічних працівників університету про зміни в законодавстві щодо присвоєння вченого звання відповідно доцента та професора.

*Термін виконання: постійно.*

5.4.Продовжити роботу щодо перереєстрації та включення університетських фахових видань до наукометричної бази Web of Science.

*Термін виконання: постійно.*

5.5. Забезпечити належний науковий, методичний і організаційний рівень наукових заходів, включених до планів Міністерства освіти і науки України.

*Термін виконання: постійно.*

5.6. Продовжувати контроль за дотриманням студентами й науково-педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності.

*Термін виконання: постійно.*

5.7. Розвивати і зміцнювати міжнародне співробітництво шляхом видання спільних наукових праць, подання та виконання наукових проєктів разом із закордонними партнерами, стажування у закордонних університетах і наукових установах тощо.

*Термін виконання: постійно.*

5.8. Продовжити роботу щодо реєстрації нових наукових видань та залучення закордонних партнерів до спільного випуску збірника «Вісник студентського наукового товариства».

*Термін виконання: до 01.06.2023 р.*

**6. Деканам факультетів/директору інституту:**

6.1. Активізувати роботу науково-педагогічних працівників університету щодо участі в конкурсах МОН України, НАН України, обласних та регіональних грантах.

***Термін виконання*:** *протягом року.*

**7. Завідувачам кафедр, керівникам навчально-наукових лабораторій:**

7.1. Активізувати роботу щодо участі викладачів кафедри в персональних міжнародних науково-технічних програмах, грантах, опублікуванні наукових праць, участі у конференціях.

*Термін виконання: постійно*.

7.2. Продовжити роботу щодо активізації студентської науки та участі студентів в олімпіадах, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, конференціях, грантах, проєктах тощо.

*Термін виконання: постійно.*

7.3. Провести атестацію наукових досягнень викладачів та обговорити на засіданнях кафедр звіти викладачів, у яких відсутні публікації у фахових виданнях або наявна одна публікація у 2022 році.

*Термін виконання: до 01.04.2023 р.*

7.4. Активізувати публікаційну діяльність НПП у міжнародних наукометричних базах SCOPUS та Web of Science.

*Термін виконання: постійно.*

**8**. Заслухати звіт проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків про виконання рішень Вченої ради університету від 28 грудня 2023 р.

*Термін виконання: грудень 2023 р.*

**9.** Контроль за виконанням рішення покласти на в.о. проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків.

*Термін виконання: постійно.*

**Голова Вченої ради      Ірина Городецька**

**Вчений секретар Наталія Голуб**