**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

Ніжинського державного університету

імені Миколи Гоголя

**ПРОТОКОЛ № 7**

29.01.2021                                                                  м. Ніжин

**І. УХВАЛИЛИ:**

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків, проф. О. В. Мельничука «Підсумки науково-дослідної роботи кафедр у 2020 році та завдання на 2021 рік щодо подальшого розвитку наукових досліджень в університеті», **Вчена рада ухвалила:**

1. Доповідь проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків, проф. О.В. Мельничука про підсумки науково-дослідної роботи кафедр у 2020 році та завдання на 2021 рік щодо подальшого розвитку наукових досліджень в університеті схвалити.
2. Матеріали доповіді про підсумки науково-дослідної роботи університету за 2020 рік обговорити на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів/інститутів.

**3. Відділу міжнародних зв’язків:**

3.1. Забезпечити підготовку та подання до відділу інформатизації даних про конкурси, державні науково-технічні програми, які фінансуються з Національного фонду досліджень України, МОН України та фондів фахових міністерств, відомств, підприємств та організацій тощо.

*Термін виконання: постійно.*

3.2. Забезпечити консультативну допомогу з питань оформлення документів для участі в міжнародних грантах, проєктах, навчально-дослідницьких програмах тощо.

*Термін виконання: постійно.*

3.3. Підготувати базу даних про наукові та науково-методичні конференції, семінари, майстер-класи тощо, що відбуватимуться протягом 2021 року в університеті та в Україні й розмістити її на сайті університету.

*Термін виконання: до 01.02.2021 р.*

3.4. Продовжити роботу щодо можливостей залучення вітчизняних і закордонних інвестицій для оновлення науково-лабораторної бази університету.

*Термін виконання: до 03.05.2021 р.*

3.5. Поновити електронну базу даних про науково-педагогічних працівників університету, які не мають наукового ступеня та вченого звання.

*Термін виконання: до 01.03.2021 р.*

3.6. Продовжити роботу щодо подальшого впровадження електронного документообігу між відділом міжнародних зв’язків та підрозділами університету.

*Термін виконання: постійно.*

3.7. Посилити рекламно-комерційну роботу з метою пропаганди конкурентоспроможної наукової продукції, підготовленої викладачами університету.

*Термін виконання: постійно.*

**4. Проректору з наукової роботи та міжнародних зв’язків:**

4.1. Забезпечити систематичний контроль за ефективністю наукового керівництва дисертаційними дослідженнями аспірантів та докторантів. Здійснювати підбір наукових керівників із професорів та докторів наук, які мають вагомі наукові праці, опубліковані у виданнях, що є в переліку наукометричних баз даних, затверджених МОН України тощо. Посилити їхню відповідальність за своєчасність подання дисертацій до захисту.

*Термін виконання: постійно.*

4.2. Продовжити роботу щодо можливості відкриття в університеті разових спеціалізованих Вчених рад із захисту дисертацій.

*Термін виконання: постійно.*

4.5. Продовжити роботу з інформування підрозділів університету про зміни в законодавстві щодо присвоєння вченого звання доцента та професора.

*Термін виконання: постійно.*

4.6.Продовжити роботу щодо перереєстрації та включення університетських видань до категорій А та Б.

*Термін виконання: постійно.*

4.7. Інтенсифікувати залучення науково-педагогічних працівників університету до участі в конкурсах МОН України, НАН України, обласних та регіональних грантів.

***Термін виконання*:** *протягом року.*

4.8. Активізувати роботу стосовно подальшого забезпечення інтеграції навчального процесу, науки та виробництва, органічної єдності змісту освіти і програм наукової діяльності, гуманізації та гуманітаризації науки та освіти, створення навчально-науково-виробничих комплексів, філій кафедр на виробництві для ефективного виконання наукових робіт та підготовки кадрів.

4.9. Із метою оптимізації використання коштів на проведення наукових робіт та забезпечення їх результативності продовжити створення профільних науково-дослідних лабораторій та наукових центрів в університеті, орієнтуючись на потужні наукові школи.

*Термін виконання: постійно.*

**5. Деканам факультетів/директорам інститутів:**

5.1. Розглянути на вчених радах факультетів/інститутів питання про хід виконання докторських і кандидатських дисертацій та надати всебічну допомогу викладачам, які планують здійснити захисти дисертацій у 2021 році.

Термін виконання: *до 01.04.2021 р.*

5.2. Активізувати роботу науково-педагогічних працівників університету щодо участі в конкурсах Національного фонду досліджень України, МОН України, НАН України, обласних та регіональних грантів.

***Термін виконання*:** *протягом року.*

**6. Завідувачам кафедр, керівникам науково-навчальних лабораторій:**

6.1. Активізувати роботу щодо участі викладачів кафедри в персональних міжнародних науково-технічних програмах, грантах, опублікуванні наукових праць, участі у конференціях.

*Термін виконання: постійно***.**

6.2. Підготувати й подати до відділу міжнародних зв’язків запити щодо фінансування з фахових наукових напрямків (за наданими відділом міжнародних зв’язків зразками).

*Термін виконання: до 01.04.2021 р.*

6.3. Продовжити роботу щодо активізації студентської науки та участі студентів у олімпіадах, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, конференціях, грантах, проєктах тощо.

*Термін виконання: постійно.*

6.4. Провести атестацію наукових досягнень викладачів та обговорити на засіданнях кафедр звіти викладачів, у яких відсутні публікації у фахових виданнях або наявна одна публікація у 2020 році.

*Термін виконання: до 01.04.2021 р.*

6.5. Активізувати роботу стосовно якісного підвищення рівня наукових робіт, їх інноваційної спрямованості, комерціалізації результатів тощо.

*Термін виконання: постійно.*

6.6. Двічі на рік (січень, червень) на засіданнях кафедр розглядати питання про стан підготовки дисертаційних досліджень здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії та раз на рік (вересень) – ступеня доктора наук; постійно контролювати виконання завдань здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії та ступеня доктора наук відповідно до їхніх індивідуальних планів.

**7.** Керівникам кафедральних науково-дослідних робіт проаналізувати результати наукової роботи науково-педагогічних працівників за 2020 р. на наукових семінарах кафедр.

*Термін виконання: квітень 2021 р.*

**8.** Відзначити ефективну науково-дослідну роботу науково-педагогічних працівників, які опублікували статті у наукометричних базах Scopus та Web of Science: проф. Мельничук О.В., проф. Суховеєв В.В., проф. Демченко А.М., проф. Городецька І.А., проф. Федченкова Ю.А., доц. Мельничук Л.Ю., доц. Віра М.Б., доц. Руденко М.П., доц. Москаленко О.В., доц. Білоусова Н.В., доц. Бобро А.А., доц. Гордієнко Т.В., доц. Демченко Н.М., доц. Філоненко О.С., доц. Кнорозок Л.М., доц. Філоненко Ю.М.

*Термін виконання: до 15 травня 2021 р. (День науки в Україні).*

**9.**Враховуючи «формульне» фінансування університету, передбачити в кошторисі на 2021 рік не менш як 25 % із виділених коштів на фінансування наукових напрямків, результати яких були враховані МОН України при виділенні коштів.

*Термін виконання: березень 2021 р.*

**10.** Розробити дієву систему матеріального стимулювання викладачів, які мають найкращі показники в науковій діяльності (зокрема виділення ставок викладачам залежно від їх відсоткового внеску, преміювання, встановлення надбавок за складність та напруженість у роботі тощо).

**11**. Заслухати звіт проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків О.В. Мельничука про виконання рішень Вченої ради університету в грудні 2021 р.

*Термін виконання: грудень 2021 р.*

**12.** Контроль за виконанням рішення покласти на проректора з наукової роботи та міжнародних зв’язків проф. О.В. Мельничука.

*Термін виконання: постійно.*

**Голова Вченої ради О. Д. Бойко**

**Вчений секретар Н. М. Голуб**