

ПРОГРАМА
on-line роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
освітньої програми першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти
«Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» за
спеціальністю 055 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні
студії» у Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя у період з
12.05.2020 до 14.05.2020.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя (надалі – НДУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя.

Узгоджена програма on-line роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні on-line зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя та інші особи.

2.2. Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя забезпечує дистанційну присутність осіб, визначених у розкладі роботи експертної групи для кожної зустрічі on-line, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна on-line зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя у розумні строки; Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладі роботи експертної групи передбачено відкриту on-line зустріч. Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої зустрічі on-line, а також ID чи лінк за яким до цієї зустрічі можна приєднатися.

2.5. Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 12.05.2020		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя	Члени експертної групи
09.00–09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Мицик Лариса Миколаївна.
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя, відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП – Мицик Лариса Миколаївна; ректор університету – Самойленко Олександр Григорович; перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи – Бойко Олександр Дмитрович; проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків – Мельничук Олександр Володимирович.
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП - Мицик Лариса Миколаївна; завідувач кафедри всесвітньої історії та міжнародних відносин – Свистович Степан Михайлович; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі – в.о.завідувача кафедри прикладної лінгвістики - Ларіна Тетяна Валеріївна; викладачі кафедри всесвітньої історії та міжнародних відносин: Кучменко Елеонора Миколаївна; Дудка Раїса Анатоліївна Бровко Альона Григорівна Прудько В'ячеслав Олександрович; Викладачі кафедри історії України – Кривобок Олександр Павлович; Крупенко Оксана Василівна.

		Відповідальний за дистанційне навчання факультету, де реалізується ОП – Потапенко Максим Васильович.
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.00–15.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт або відео трансляція)	Члени експертної групи; гарант ОП- Мицик Лариса Миколаївна Морозов Олександр Сергійович – директор бібліотеки ім. Лавровського Коваль Денис Володимирович - фахівець інформаційно-обчислювального центру; Іванюк Сергій Олександрович – провідний фахівець соціально-гуманітарного відділу
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.30–16.10	Зустріч 3 з представниками студентського самоврядування, відеоконференція	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: голова студентської ради НДУ - Костянтин Дмитренко ; член студради НДУ – Руслана Шмагіна ; члени студентського самоврядування, у якому реалізовується ОП (студрада історико-юридичного факультету): Артем Кривуца, Владислав Луценко, Олександр Запорожець.
16.10–16.40	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
16.40–17.30	Зустріч 4 з роботодавцями , відеоконференція	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: Валерій Салогуб – секретар Ніжинської міської ради; Олег Бузун – голова Ніжинської районної ради; Ірина Волощук – директор Ніжинської філії туристичної агенції «Феєрія мандрів»; Тетяна Плетньова – головний спеціаліст сектора з питань інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності виконкому Ніжинської міської ради;

		Геннадій Дудченко – директор Ніжинського краєзнавчого музею ім. Івана Спаського.
17.30–18.00	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
18.00–18.30	Відкрита зустріч , відеоконференція	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя)
18.30–19.00	Підведення підсумків зустрічі 5. Підведення підсумків Дня 1.	Члени експертної групи
День 2 – 13.05.2020		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя	Члени експертної групи
09.00–10.00	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти, відеоконференція	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП Віталій Кресан – 4 курс Анастасія Мельничук – 4 курс Катерина Гуторка – 3 курс Анжеліка Долінська – 3 курс Інна Хоменко – 2 курс Карина Сіренко – 2 курс Руслан Школьник – 1 курс Максим Прокоф'єв – 1 курс
10.00–10.30	Робоча нарада ЕГ. Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30–11.30	Зустріч 6 із адміністративним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи; керівник центру ЗЯО, акредитації та ліцензування ОД – Желіба Олександр Володимирович ; представник відділу міжнародних зв'язків – Лугина Надія Петрівна ;

		декан історико-юридичного факультету - Мартиненко Володимир Васильович ; заступник декана з навчально-методичної роботи – Кириленко Сергій Олексійович ; керівник відділу практики - Філоненко Олена Станіславівна .
11.30–12.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
12.00–12.30	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами, відеоконференція	Члени експертної групи; керівник навчально-методичного відділу – Король Володимир Степанович; керівник соціально-гуманітарного відділу - Віталіна Іванівна Скороход ; керівник або представник фінансового департаменту – Овчар Олена Олексіївна (головний бухгалтер); співробітник відділу кадрів – Перевідіна Людмила Віталіївна .
12.30–13.00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.30–15.30	Резервна зустріч відеоконференція	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.30–16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
16.00–16.30	Ознайомлення з інформацією, наданою ЗВО на запит експертів	Члени експертної групи;
16.30–17.00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
17.00–17.30	Фінальна зустріч відеоконференція	Члени експертної групи; Ректор університету - Самойленко Олександр Григорович ; гарант ОП - Мицик Лариса Миколаївна
17.30–18.00	Підведення підсумків Дня 2.	Члени експертної групи
День 3 – 14.05.2020		
08.45-09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи	
09.00-09.30	Резервна зустріч 2 відеоконференція	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
09.30-10.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи