

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Ніжинського державного
університету імені Миколи Гоголя
доц. Самойленко О. Г.
Наказ № 143-к від 30.09.2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про навчально-науковий інститут мистецтв імені Олександра Ростовського

Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-науковий інститут мистецтв імені Олександра Ростовського Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя розроблено і затверджено у відповідності до ст. ст. 35, 36, 39, 43 Закону України «Про вищу освіту» від 2014 р. та Статуту Університету.

1.2. Навчально-науковий інститут мистецтв імені Олександра Ростовського (надалі – ННІ мистецтв) є структурним підрозділом Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя (надалі – Університет), який провадить освітню діяльність, спрямовану на реалізацію навчально-виховних, науково-дослідних і культурно-просвітницьких завдань у сфері вищої освіти, має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.

1.3. ННІ мистецтв об'єднує відповідні кафедри (Музичної педагогіки та хореографії, Інструментально-виконавської підготовки, Вокально-хорової майстерності), навчально-наукові й творчо-експериментальні лабораторії (Мистецької освіти, Хорового мистецтва, Оркестрового мистецтва, Вокального мистецтва, Хореографічного мистецтва) та інші підрозділи з метою підготовки фахівців у галузях знань «Освіта/Педагогіка» та «Культура і мистецтво», проведення наукових досліджень, творчої діяльності, виховної й культурно-просвітницької роботи. Структурні підрозділи ННІ мистецтв діють згідно з положеннями, які затверджуються наказом ректора Університету на підставі рішення Вченої ради Університету.

1.4. У своїй діяльності ННІ мистецтв керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про наукову та науково-технічну діяльність», іншими нормативно-правовими актами України, в тому числі міжнародним законодавством, ратифікованим у встановленому порядку, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. ННІ мистецтв створюється за рішенням Вченої ради Університету. Інститут має свій штамп, бланк для службового листування, власну емблему.

1.6. Для організації науково-методичної роботи в ННІ мистецтв діє науково-методична рада, до складу якої входять завідувачі кафедр, керівники лабораторій та провідні професори і доценти.

1.7. ННІ мистецтв відповідно до чинного законодавства та за погодженням з ректором Університету може утворювати навчальні комплекси з іншими закладами освіти, працювати за спільно розробленими освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ НАВЧАЛЬНО- НАУКОВОГО ННІ МИСТЕЦТВ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

2.1. Основними напрямками діяльності ННІ мистецтв є:

- здійснення освітньо-наукової діяльності, яка включає навчальну, виховну, наукову, методичну, творчо-експериментальну, культурну та просвітницьку діяльність;

- забезпечення умов для оволодіння всіма студентами системою знань про людину, природу, суспільство; формування соціально зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно, фізично здорового покоління громадян; формування у них громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю своїх вихованців, суспільства, держави, людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;

- забезпечення набуття студентами фундаментальних знань з музичного мистецтва та хореографії, підготовка їх до професійної діяльності;

- підготовка майбутніх фахівців до самостійної професійної, педагогічної, наукової, викладацької, мистецької діяльності;

- накопичення та розповсюдження новітніх методик, в основі яких - інтенсифікація процесу індивідуального духовно-естетичного виховання молоді засобами творчої діяльності в галузі мистецтва. Застосування сучасних методик, корекції та гармонізації особистості, активізація інтелектуальних та творчих можливостей учнів і студентів різних освітніх рівнів;

- філософське осмислення методології, теорії та практики педагогіки мистецтва; вивчення та узагальнення передового досвіду, втілення національно-освітніх та соціально-культурних програм художньо-естетичного виховання у провідних країнах зарубіжжя; Надання необхідної фахової науково-методичної допомоги мистецьким, культурним та загальноосвітнім навчальним закладам, ліцеям, коледжам тощо;

- забезпечення виконання умов державного контракту та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою;

- проведення наукових досліджень, творчої мистецької діяльності як основи підготовки майбутніх фахівців;

- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;

- підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної і навчально-методичної літератури, випуск періодичних видань; розробка та запровадження власних програм наукової діяльності;

- здійснення міжнародного співробітництва та партнерства на підставі угод, укладених Університетом;

- здійснення іншої, не забороненої законодавством України, діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями ННІ мистецтв, Університету.

2.2. ННІ мистецтв має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, освітньо-наукових програм, установлених для акредитованих вищих закладів освіти;

- визначати форми, методи та засоби проведення навчально-виховного процесу;

- брати участь у діяльності міжнародних освітніх фондів та організацій.

3. УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИМ ІНСТИТУТОМ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

3.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ННІ мистецтв є Конференція трудового колективу, яка скликається не рідше одного разу на рік спільним рішенням первинної профспілкової організації ННІ мистецтв та директора і проводиться у порядку, визначеному Статутом Університету.

Конференція трудового колективу є правомочною, якщо на ній присутні більше 50 відсотків членів трудового колективу ННІ мистецтв та на них присутні 2/3 загальної кількості делегатів. Рішення конференції приймаються простою більшістю голосів таємним або відкритим голосуванням.

На Конференції трудового колективу ННІ мистецтв повинні бути представлені всі категорії працівників ННІ мистецтв та виборні представники з числа осіб, які навчаються в ННІ мистецтв. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів Конференції повинні становити науково-педагогічні працівники ННІ мистецтв і не менш як 15 відсотків - виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

3.2. Обрання делегатів на Конференцію трудового колективу ННІ мистецтв здійснюється на загальних зборах працівників кафедр та інших структурних підрозділів ННІ мистецтв.

3.3. Представництво делегатів на Конференцію трудового колективу ННІ мистецтв визначається квотами, затвердженими розпорядженнями директора ННІ мистецтв за погодженням з профспілковими бюро співробітників і студентів та студентською радою ННІ мистецтв.:

3.4. Конференція трудового колективу ННІ мистецтв:

- щорічно заслуховує та дає оцінку діяльності директора ННІ мистецтв, завідувачів кафедр, керівників лабораторій та інших структурних підрозділів ННІ мистецтв;

- вносить пропозиції до Вченої ради ННІ мистецтв щодо кандидатури на посаду директора ННІ мистецтв;

- вносить пропозиції ректору щодо відкликання з посади директора ННІ мистецтв з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету та укладеним з ним контрактом;

- обирає виборних представників до Вченої ради ННІ мистецтв;

- обирає делегатів на конференцію трудового колективу Університету;

- рекомендує кандидатури до Вченої ради Університету;

- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю ННІ мистецтв у відповідності до Статуту Університету та чинного законодавства України.

3.5. Вчена рада ННІ мистецтв є колегіальним органом ННІ мистецтв, що утворюється строком на п'ять років

3.6. До складу Вченої ради ННІ мистецтв входять за посадами директор, заступники директора, завідувачі кафедр, завідувачі навчально-наукових та творчо-експериментальних лабораторій ННІ мистецтв, голова первинної

профспілкової організації працівників ННІ мистецтв, голова первинної профспілкової організації студентів ННІ мистецтв, керівники органів самоврядування студентів ННІ мистецтв, а також виборні представники, які обираються з числа науково-педагогічних, наукових працівників, інших співробітників ННІ мистецтв і працюють у ньому на постійній основі, відповідно до квот, які затверджуються наказом ректора Університету за поданням директора, узгодженим із профспілковим бюро та студентською радою ННІ мистецтв. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради становлять науково-педагогічні працівники ННІ мистецтв і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів.

3.7. Вибори до складу Вченої ради ННІ мистецтв починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради ННІ мистецтв.

3.8. Виборні представники обираються загальними зборами трудового колективу ННІ мистецтв за поданням кафедр та інших структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа осіб, які навчаються в Університеті, - вищим органом студентського самоврядування ННІ мистецтв шляхом прямих таємних виборів.

3.9. Вчену раду ННІ мистецтв очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради ННІ мистецтв, які мають науковий ступінь та вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

3.10. Засідання Вченої ради ННІ мистецтв скликає та проводить її голова. У разі його відсутності на засіданні головує особа з числа членів Вченої ради ННІ мистецтв, на яку покладено тимчасове виконання обов'язків голови.

3.11. Засідання Вченої ради ННІ мистецтв проводяться не рідше одного разу на місяць та є відкритими. Позачергове засідання може бути скликане за ініціативою голови чи 1/3 членів Вченої ради ННІ мистецтв.

3.12. Робота Вченої ради ННІ мистецтв проводиться за планом, який розробляється на кожен рік та затверджується Вченою радою ННІ мистецтв.

3.13. Засідання Вченої ради ННІ мистецтв оформляються протоколом. Протоколи підписуються головою і вченим секретарем Вченої ради ННІ мистецтв.

3.14. Рішення Вченої ради ННІ мистецтв, крім окремо обумовлених випадків, приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Вченої ради ННІ мистецтв та вводяться в дію рішенням директора ННІ мистецтв.

3.15 До компетенції Вченої ради ННІ мистецтв належать:

- визначення загальних напрямів освітньої, наукової, творчо-експериментальної та інноваційної діяльності ННІ мистецтв;
- обрання за конкурсом таємним голосуванням на посади асистента, викладача, старшого викладача, доцента;
- визначення тематики наукових досліджень та напрямів творчо-експериментальної діяльності та обговорення звітів про їх виконання;
- вирішення питань організації освітнього процесу в Інституті;
- розгляд питання методики викладання навчальних дисциплін, організаційних питань навчальної та виховної роботи;
- ухвалення рішень щодо питань, які виносяться на розгляд Вченої ради Університету та ін.

Рішення Вченої ради ННІ мистецтв може бути скасоване рішенням Вченої ради Університету.

3.16. В Інституті функціонують органи студентського самоврядування, які здійснюють свої повноваження відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, курсу, спеціальності, ННІ мистецтв, гуртожитку, а також може здійснюється на рівні інших структурних підрозділів Університету.

Студентське самоврядування обирає свої представницькі та виконавчі органи, визначає напрями та форми їх діяльності, структуру, повноваження, порядок їх обрання та звітності, що визначені окремим положенням. Органи студентського самоврядування здійснюють свою діяльність у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього Положення, а також мети та завдань функціонування студентського самоврядування.

3.17. Керівництво Інститутом у межах своєї компетенції на постійній основі здійснює директор, який несе особисту відповідальність за результати роботи ННІ мистецтв. Директор може делегувати частину своїх повноважень заступникам.

Директор ННІ мистецтв обирається Вченою радою ННІ мистецтв більшістю голосів від її складу з урахуванням пропозицій Конференції трудового колективу ННІ мистецтв. Інші питання щодо порядку обрання керівника ННІ мистецтв визначаються Статутом Університету. Ректор Університету призначає директора ННІ мистецтв строком на п'ять років та укладає з ним відповідний контракт.

3.18. Висування кандидатів на посаду директора ННІ мистецтв здійснюється з числа науково-педагогічних працівників ННІ мистецтв, які

мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю ННІ мистецтв та мають стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років.

3.19. Висування кандидатів на посаду директора ННІ мистецтв може здійснюватися: кафедрами, органом студентського самоврядування ННІ мистецтв (лише по одному кандидату) або шляхом самовисування.

3.20. Кандидати на посаду директора ННІ мистецтв подають до конкурсної комісії заяву, документи про освіту, дипломи про науковий ступінь, атестат про вчене (почесне) звання та витяг із трудової книжки. Список кандидатів, які подали заяву та відповідають вимогам, передбаченим п. 3.18., подається на розгляд Конференції трудового колективу ННІ мистецтв.

3.21. На Конференції трудового колективу ННІ мистецтв проводиться обговорення кандидатур.

3.22. З числа висунутих кандидатів Конференція рекомендує Вченій раді ННІ мистецтв кандидатуру для обрання на посаду директора ННІ мистецтв. Рішення про рекомендацію кандидатів на посаду директора ННІ мистецтв приймається за рішенням Конференції трудового колективу ННІ мистецтв таємним або відкритим голосуванням.

3.23. Директор ННІ мистецтв обирається із рекомендованих кандидатур таємним голосуванням Вченою радою ННІ мистецтв.

3.23.1. Лічильна комісія обирається перед початком голосування відкритим голосуванням у складі не менше 3 членів Вченої ради ННІ мистецтв.

3.23.2. Прізвища усіх кандидатів на посаду директора ННІ мистецтв вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради ННІ мистецтв має право голосувати за одну кандидатуру шляхом проставлення у бюлетені для голосування позначки «плюс» («+») або іншої, що засвідчує його волевиявлення, навпроти прізвища кандидата на посаду директора ННІ мистецтв.

3.23.3. Обраним вважається кандидат, який набрав більше 50 відсотків голосів від загальної кількості присутніх членів Вченої ради ННІ мистецтв за умови присутності не менше 2/3 її складу.

3.23.4. Якщо жоден із кандидатів на посаду директора ННІ мистецтв не набере більше 50 відсотків голосів, проводиться повторне голосування на цьому ж засіданні Вченої ради ННІ мистецтв.

У разі, якщо результати повторного голосування співпадають з результатами першого голосування, то проводяться повторні вибори відповідно до визначеного цим Положенням порядку.

За таких умов, у разі потреби, виконання обов'язків директора ННІ мистецтв покладається наказом ректора Університету на одного із заступників директора ННІ мистецтв до видання наказу про призначення директора ННІ мистецтв після його обрання.

3.24. Ректор Університету призначає обраного кандидата на посаду директора ННІ мистецтв та укладає з ним контракт.

3.25. Директор ННІ мистецтв може бути звільнений з посади ректором Університету за поданням Вченої ради ННІ мистецтв або Конференції трудового колективу ННІ мистецтв з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту Університету, умов контракту.

3.26. Пропозиція про звільнення директора ННІ мистецтв вноситься до Конференції трудового колективу ННІ мистецтв не менш як половиною голосів складу Вченої ради ННІ мистецтв. Така пропозиція приймається не менш як 2/3 голосів складу Конференції трудового колективу ННІ мистецтв.

3.27. Одна і та сама особа не може бути директором ННІ мистецтв більше ніж два строки.

3.28. Директор ННІ мистецтв видає розпорядження, що стосуються діяльності ННІ мистецтв, які є обов'язковими для виконання всіма його працівниками і студентами. У разі, коли розпорядження не відповідає чинному законодавству України, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету або ННІ мистецтв, вони можуть бути скасовані ректором Університету.

3.29. Повноваження директора ННІ мистецтв:

- представляти Інститут в Університеті, підприємствах, установах, організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування;
- здійснювати контроль за якістю освітнього процесу, наукової і методичної роботи науково-педагогічних працівників, організації навчально-виховної та культурно-дозвілдової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я студентів;
- організовувати розробку навчальних планів, освітніх програм, проведення навчальних та виробничих практик студентів;
- контролювати виконання навчальних планів і програм, планів науково-дослідних та творчо-експериментальних робіт;
- здійснювати контроль за проведенням усіх видів навчальних занять, практик, підсумкової атестації студентів ННІ мистецтв;

- керувати роботою стипендіальної комісії ННІ мистецтв відповідно до існуючого положення;
- керувати роботою з підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу;
- брати участь у конкурсних комісіях для зарахування до магістратури, державних екзаменаційних комісіях за спеціальностями ННІ мистецтв;
- проводити наради із заступниками, завідувачами кафедр та керівниками навчально-наукових та творчо-експериментальних лабораторій та інших структурних підрозділів ННІ мистецтв, рішення яких мають рекомендаційний характер;
- надавати студентам дозволи на навчання за індивідуальним графіком, видавати розпорядження про складання академічної різниці особам, які отримали дозвіл на переведення чи поновлення в установленому законодавством порядку;
- здійснювати контроль за станом та використанням закріплених за Інститутом навчально-лабораторних приміщень, обладнання, інструментів тощо;
- брати участь в організації робіт з благоустрою закріпленої за Інститутом території та підтримання її в належному стані;
- здійснювати загальне керівництво підготовкою підручників, навчальних і методичних посібників з навчальних дисциплін у відповідності до профілю ННІ мистецтв;
- забезпечувати моніторинг ринку праці та своєчасне вдосконалення структури спеціальностей через механізм ліцензування освітніх послуг та акредитацію спеціальностей;
- здійснювати загальне керівництво науковою роботою студентів, яка проводиться на кафедрах та в наукових гуртках;
- забезпечувати реалізацію прав і обов'язків учасників освітнього процесу, які визначаються Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку Університету;
- вчасно доводити до відома завідувачів кафедр, керівників лабораторій та співробітників ННІ мистецтв накази, розпорядження та інші документи дирекції ННІ мистецтв та керівництва Університету щодо діяльності ННІ мистецтв чи Університету та контролювати їх виконання;
- застосовувати заходи морального і матеріального заохочення, притягати до дисциплінарної відповідальності згідно із чинним законодавством України;

- забезпечувати охорону праці, дотримання законності та порядку в Інституті;

- вирішувати інші питання, що належать до його компетенції, відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету.

3.30. Директор ННІ мистецтв несе відповідальність за:

- використання матеріально-технічної бази ННІ мистецтв не за призначенням;

- неналежне забезпечення безпечних умов праці співробітників ННІ мистецтв при проведенні навчальних занять в приміщеннях закріплених за Інститутом;

- неналежне забезпечення пожежної безпеки та виконання протипожежних заходів в Інституті;

- невиконання своїх повноважень, передбачених цим Положенням, посадовою інструкцією та чинним законодавством України.

3.31. Директор ННІ мистецтв затверджує та візує документи, пов'язані з діяльністю ННІ мистецтв.

3.32. Директор ННІ мистецтв може делегувати частину своїх повноважень заступникам, які призначаються наказом ректора університету із числа осіб, які мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання, за поданням директора ННІ мистецтв, узгодженим зі студентською радою ННІ мистецтв.

3.33. Базовим структурним підрозділом ННІ мистецтв є кафедра, яка здійснює свою діяльність згідно з Положенням про кафедру, затвердженим Вченою радою Університету.

3.34. Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри, який не може перебувати на посаді більш як два строки, та повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу ННІ мистецтв та відповідної кафедри. Ректор Університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

3.35. Рішення про рекомендацію кандидатів на посаду завідувача кафедри ННІ мистецтв приймається таємним або відкритим голосуванням на загальних зборах трудового колективу ННІ мистецтв.

Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за

якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

У своїй діяльності кафедра керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету, Положенням про кафедру.

3.36. Навчально-наукові та творчо-експериментальні лабораторії є підрозділами ННІ мистецтв, які здійснюють освітню, наукову та творчу діяльність за певною науковою або мистецькою галуззю.

У своїй діяльності лабораторія керується Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету та Положенням про навчально-наукову, (творчо-експериментальну) лабораторію, яке затверджуються ректором Університету на підставі відповідного рішення Вченої ради Університету.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОМУ ІНСТИТУТІ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

4.1. З метою забезпечення якісної підготовки фахівців та удосконалення організації освітнього процесу Інститут використовує систему кредитів європейської кредитно-трансферної системи (ECTS).

4.2. Інститут визначає спеціалізації зі спеціальностей 014 Середня освіта (Музичне мистецтво), 025 Музичне мистецтво та 024 Хореографія.

4.3. Інститут визначає зміст освіти з урахуванням вимог державних, галузевих стандартів вищої освіти, розробляє освітні програми. Він також визначає зміст варіативних частин освітніх програм підготовки, реалізує систему забезпечення якості вищої освіти у межах структури та форм, встановлених нормами чинного законодавства.

4.4. Відповідно до профілю освітніх програм підготовки фахівців Інститут розробляє навчальні плани та програми навчальних дисциплін, які затверджуються Вченою радою Університету.

4.5. З метою створення сучасного навчально-методичного забезпечення ННІ мистецтв здійснює підготовку і видання підручників, навчальних посібників, інструктивно-методичних матеріалів до індивідуальних, практичних, семінарських занять та з питань організації самостійної роботи, виступає ініціатором розробки новітніх інформаційних та навчально-методичних технологій навчання студентів.

4.6. Державна атестація осіб, які закінчили навчання в ННІ мистецтв, здійснюється екзаменаційною комісією з підсумкової атестації.

4.7. Відрахування, перерва навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються в ННІ мистецтв, проводиться у відповідності до чинного законодавства України.

5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ МИСТЕЦТВ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

Структура ННІ мистецтв визначається Статутом Університету та цим Положенням.

Основними структурними підрозділами ННІ мистецтв є:

а) кафедри: Музичної педагогіки та хореографії; Інструментально-виконавської підготовки; Вокально-хорової майстерності.

б) навчально-наукові та творчо-експериментальні лабораторії: Мистецької освіти; Хорового мистецтва; Оркестрового мистецтва; Вокального мистецтв; Хореографічного мистецтва.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВОЇ РОБОТИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ В НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОМУ ІНСТИТУТІ МИСТЕЦТВ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

6.1. Наукова і навчально-методична діяльність в ННІ мистецтв проводиться і фінансується відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність».

6.2. Інститут проводить наукову та творчу діяльність з пріоритетних напрямів мистецько-педагогічної освіти, основні завдання і порядок організації якої визначаються Міністерством освіти і науки України.

6.3. Фінансування наукових досліджень та творчо-експериментальної діяльності здійснюється в межах асигнувань, що надаються Університетові та з інших джерел, визначених чинним законодавством України.

6.4. Наукова та творчо-експериментальна діяльність ННІ мистецтв є одним з головних засобів підвищення якості підготовки педагогічних та науково-педагогічних працівників.

6.5. Наукова діяльність ННІ мистецтв забезпечується через:

- органічну єдність змісту і програм освітньої та наукової діяльності;

- створення підручників та навчальних посібників;
- розвиток різних форм наукової та творчої співпраці: реалізація мистецьких проектів, художньо-просвітницька діяльність, презентація концертних програм, демонстрація майстер-класів;
- безпосередню участь учасників освітнього процесу у науково-дослідних роботах, що проводяться в ННІ мистецтв;
- планування і виконання науково-педагогічними працівниками наукових досліджень та творчо-експериментальної діяльності у межах основного робочого часу;
- організацію наукових, науково-практичних, науково-методичних семінарів, конференцій, олімпіад, мистецьких конкурсів та фестивалів різного рівня.

6.6. Наукова діяльність в ННІ мистецтв може здійснюватися на підставі договорів та угод, укладених Університетом. Підготовка науково-педагогічних кадрів здійснюється через аспірантуру, докторантуру, надання творчих відпусток.

6.7. Основними видами міжнародної діяльності ННІ мистецтв є:

- здійснення освітньої діяльності, пов'язаної з навчанням іноземних студентів;
- створення спільних з іноземними освітньо-культурними центрами та закладами вищої освіти закладами лабораторій та центрів;
- відрядження та стажування науково-педагогічних кадрів і студентів за кордоном.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

Реорганізація або ліквідація ННІ мистецтв проводиться за рішенням Вченої ради Університету відповідно до чинного законодавства України.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

ННІ мистецтв здійснює свою діяльність у взаємодії з іншими підрозділами Університету, органами державного управління, місцевого самоврядування, установами і організаціями згідно із законодавством, Статутом Університету та іншими організаційно-розпорядчими і нормативними документами.

Положення про ННІ мистецтв, зміни та доповнення до нього затверджуються наказами ректора Університету на підставі відповідних рішень Вченої ради Університету.

Схвалено Вченою радою
Ніжинського державного університету
імені Миколи Гоголя
протокол № 2 від 19.09.2019 р.