

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Ніжинського
державного університету
імені Миколи Гоголя

«___» _____ 201__ р.

Протокол № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКІ НАУКОВІ ГУРТКИ ТА ПРОБЛЕМНІ ГРУПИ
НІЖИНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ МИКОЛИ ГОГОЛЯ

1. Загальні положення

1.1. Науково-дослідна робота студентів – один з найважливіших засобів підвищення якості підготовки спеціалістів у вищій школі. Це комплекс заходів наукового, методичного, організаційного характеру, що забезпечує навчання всіх студентів навичкам наукових досліджень у відповідності до обраної спеціальності в рамках навчального процесу і поза ним.

Для виконання цих заходів у вищих навчальних закладах створюються студентські наукові гуртки та проблемні групи.

1.2. Науковий гурток – об'єднання студентів при кафедрі, що формується за напрямком наукової діяльності кафедри відповідно до затверджених тематичних планів роботи кафедри.

1.3. Проблемна група – об'єднання студентів при кафедрі, учасниками якого є здібні і талановиті в науковій роботі студенти за основними науковими проблемами наукової діяльності кафедр, рекомендовані керівниками наукових гуртків.

1.4. Наукові гуртки та проблемні групи входять до складу Студентського наукового товариства університету.

2. Мета і завдання студентського наукового гуртка та проблемної групи

2.1. Метою роботи студентського наукового гуртка та проблемної групи є створення умов для науково-дослідної діяльності здібних і талановитих студентів.

2.2. Основними завданнями студентського наукового гуртка та проблемної групи є:

- виявлення талановитих та активних студентів;
- організація науково-дослідної роботи студентів;
- поглиблене вивчення студентами обраної дисципліни;
- залучення студентів до наукових проблем кафедри;

- розвиток у студентів компетентностей науковця.

2.3. Форми роботи студентського наукового гуртка та проблемної групи: засідання, участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах, публікації наукових статей, наукові дослідження.

3. Організація і керівництво студентським науковим гуртком і проблемною групою

3.1. Наукові гуртки створюються за рішенням кафедри.

Робота наукового гуртка здійснюється відповідно до науково-дослідної та навчально-методичної діяльності кафедри.

3.2. Кількість членів студентського наукового гуртка має бути не менше 10 студентів, а проблемної групи – не менше 5 осіб.

3.3. Загальне керівництво роботою студентських наукових гуртків та проблемних груп при кафедрі здійснює завідувач кафедри.

3.4. Поточну роботу студентського наукового гуртка та проблемної групи організовує і контролює науковий керівник, що призначається рішенням засідання кафедри з числа науково-педагогічних співробітників кафедри.

3.5. Керівництво науковою діяльністю студентського наукового гуртка та проблемної групи здійснює викладач, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, як виняток – викладач, який не має наукового ступеня, але має значні наукові досягнення.

3.6. Засідання студентського наукового гуртка та проблемної групи проводяться не рідше одного разу на місяць з обговоренням підсумків наукових робіт, реферативних повідомлень тощо.

3.7. Організаційна робота студентського наукового гуртка та проблемної групи здійснюється старостою, який обирається відкритим голосуванням на засіданні і затверджується науковим керівником гуртка.

3.8. На початку навчального року керівником студентського наукового гуртка та проблемної групи складається попередній річний план роботи наукового студентського наукового гуртка та проблемної групи, який розробляється відповідно до науково-дослідної тематики даної кафедри. План роботи приймається студентським науковим гуртком чи проблемною групою на своєму засіданні, затверджується рішенням кафедри.

3.9. Звіт керівника студентського наукового гуртка чи проблемної групи заслуховується і затверджується на засіданні кафедри.

4. Члени наукового гуртка та проблемної групи

4.1. Членом наукового гуртка чи проблемної групи може бути кожен студент університету, який успішно виконує навчальний план та виявляє бажання і схильність до науково-дослідної роботи.

4.2. Прийом у члени гуртка (проблемної групи) та відрахування з його складу здійснюється за рішенням загальних зборів гуртківців (простою більшістю голосів) за рекомендацією або ініціативою керівника гуртка, викладачів кафедри, членів студентського наукового товариства.

4.3. Всі члени наукового гуртка та проблемної групи входять до складу Студентського наукового товариства університету і зобов'язані дотримуватись положення про студентське наукове товариство.

4.4. У своїй діяльності члени гуртка та проблемної групи керуються нормами наукової і професійної етики.

4.5. Права і обов'язки членів студентського наукового гуртка та проблемної групи:

- бути присутнім і виступати з доповідями і науковими повідомленнями на засіданнях студентського наукового гуртка та проблемної групи;
- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного співробітника кафедри;
- публікувати свої роботи в загальноуніверситетських та інших наукових виданнях;
- брати участь у наукових конференціях, олімпіадах, виставках та конкурсах різного рівня;
- переходити за власним бажанням з одного студентського наукового гуртка та проблемної групи в іншій;
- брати участь у всіх заходах, що організуються в межах діяльності студентського наукового гуртка та проблемної групи;
- сприяти залученню до гуртка або проблемної групи нових членів;
- обирати і бути обраним до керівних органів студентського наукового гуртка та проблемної групи;
- користуватися перевагою при відборі в магістратуру та аспірантуру (за умови досягнення певних успіхів у науково-дослідній роботі).

4.5. Члени наукових гуртків та проблемних груп можуть бути виключені з їх складу, якщо вони:

- подали заяву про виключення за власним бажанням;
- закінчили навчання в університеті;
- не виконують навчальний план;
- без поважних причин не беруть участі в роботі наукових гуртків.

4.6. За особами, виключеними з наукових гуртків та проблемних груп, зберігається право у місячний строк подати апеляцію до відповідної ради наукового товариства університету (факультету).

5. Права та обов'язки старости студентського наукового гуртка та проблемної групи

5.1. Складання спільно з науковим керівником планів і звітів про роботу студентського наукового гуртка та проблемної групи і своєчасне представлення їх до Ради студентського наукового товариства університету.

5.2. Систематичне проведення організаційної роботи.

5.3. Сприяння своєчасному виконанню плану наукових робіт членами студентського наукового гуртка та проблемної групи.

5.4. Систематичне інформування ради студентського наукового товариства університету про роботу студентського наукового гуртка та проблемної групи.

5.5. Періодичний звіт про роботу на засіданнях студентського наукового гуртка та проблемної групи і ради студентського наукового товариства університету.

5.6. Забезпечення зв'язку студентського наукового гуртка та проблемної групи з радою студентського наукового товариства університету.

5.7. Захист інтересів студентського наукового гуртка та проблемної групи в раді студентського наукового товариства університету.

5.8. Внесення пропозицій керівнику гуртка чи проблемної групи про заохочення його активних членів.

6. Права та обов'язки керівника наукового гуртка чи проблемної групи

6.1. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи відповідає за організацію та проведення науково-дослідної роботи групи студентів за профілем кафедри.

6.2. Керівник відповідає за планування роботи та звітування, організацію і якісне проведення засідань гуртка чи проблемної групи, розгляд на них актуальних наукових доповідей.

6.3. Спільно з науково-педагогічним складом кафедри та активом наукового товариства університету (факультету) керівник залучає до роботи в гуртку чи проблемній групі студентів, які виявили схильність до науково-дослідної роботи.

6.4. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи проводить індивідуальні співбесіди з членами гуртка чи групи, виявляє коло їх наукових інтересів і рівень підготовки, розподіляє тематику наукових досліджень та надає відповідну допомогу.

6.5. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи координує роботу викладачів кафедри з наукового керівництва дослідженнями студентів, які є членами наукового гуртка чи проблемної групи.

6.6. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи організовує проведення та участь членів гуртка чи проблемної групи в науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах та конкурсах.

6.7. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи бере участь у роботі конкурсної комісії кафедри, інституту та факультету з визначення переможців кафедрального і факультетського турів конкурсу на кращу наукову роботу студентів.

6.8. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи подає пропозиції від кафедри до програми підсумкової конференції студентів, аспірантів, молодих учених університету «Молодь у науці».

6.9. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи порушує клопотання перед керівництвом кафедри, інституту та факультету про заохочення найактивніших членів наукового гуртка чи проблемної групи.

6.10. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи подає пропозиції керівництву кафедри, факультету й університету щодо поліпшення науково-дослідної роботи студентів.

6.11. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи надає допомогу студентам у підготовці робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації; в розробці інструментарію і оволодінні сучасною методологією наукового дослідження; в оформленні результатів дослідження або наукової роботи; в підготовці тез виступів і доповідей з наукової роботи до участі у наукових семінарах та конференціях; у підготовці публікацій за результатами наукового дослідження; у впровадженні результатів дослідження в практику і навчальний процес.

6.12. Керівник наукового гуртка чи проблемної групи відповідає за ведення документації гуртка (проблемної групи) та контролює хід виконання наукового дослідження.

7. Документація наукового гуртка та проблемної групи:

7.1. План роботи на навчальний рік, затверджений засіданням кафедри, який містить назву наукового гуртка чи проблемної групи, керівника, мету і завдання, склад групи, календарний план заходів (Додаток 1).

7.2. Тематика наукових досліджень студентів, затверджену на засіданні кафедри (Додаток 2).

7.3. Журнал обліку роботи гуртка чи групи (за необхідності), що може містити такі розділи:

- список членів гуртка;
- загальноорганізаційні заходи;
- наукові досягнення студентів;
- участь у наукових заходах;

- облік підготовлених публікацій, методичних матеріалів, наочних посібників, макетів, моделей, спеціальних технічних пристроїв, схем, стендів, відеоматеріалів, наукових перекладів, тощо).

7.4. Протоколи засідання наукового гуртка чи проблемної групи (за необхідності).

7.5. Річні звіти роботи гуртка (Додаток 3).

7.6. Заохочення членів гуртка.

7.7. Пропозиції щодо рекомендації членів гуртка, які активно займалися науковою діяльністю та є переможцями конкурсів, для вступу до магістратури та аспірантури університету.

8. Загальні вимоги, що пред'являються до науково-дослідної роботи

8.1. Наукова робота повинна відповідати таким основним вимогам:

- актуальність досліджуваної теми;
- наявність елементів новизни дослідження, недопустимість плагіату і компіляції;
- теоретична або практична спрямованість дослідження;
- використання сучасних джерел наукової і спеціальної літератури;
- наявність аналізу нормативно-методичної бази із теми дослідження;
- наявність емпіричного матеріалу;
- використання архівних матеріалів; застосування сучасної методології наукових досліджень;
- наявність огляду передового національного та закордонного досвіду роботи;
- формування проблемних питань, висновків і пропозицій з теми дослідження.

8.2. Наукові роботи студентів можуть готуватися співавторами, у тому числі спільно з викладачами.

8.3. Свідченням високої оцінки наукового дослідження є:

- здобуття премій, дипломів, сертифікатів і призових місць у конкурсах на кращу наукову роботу;
- державна реєстрація винаходу;
- публікація результатів дослідження;
- впровадження результатів дослідження в практичну діяльність або навчальний процес;
- виступи за результатами дослідження на наукових семінарах і конференціях (опублікування тез виступів).

8.4. Наукові розробки підготовлені членами гуртка чи проблемної групи зберігаються на кафедрі (лабораторії) чи на сторінці кафедри на сайті університету.

9. Заохочення членів наукового гуртка чи проблемної групи. Матеріально-технічне забезпечення роботи наукового гуртка

9.1. Заохочення членів наукового гуртка і матеріально-технічне забезпечення його роботи здійснюється відповідно до Положення про Студентське наукове товариство Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя.

Додаток 3
до Положення про студентські наукові гуртки та
проблемні групи

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри

_____ назва кафедри
(протокол № ____ від _____)
Зав. кафедрою _____
_____ підпис

_____ Прізвище, ініціали

**ЗВІТ ПРО РОБОТУ СТУДЕНТСЬКОЇ НАУКОВОЇ
ПРОБЛЕМНОЇ ГРУПИ ЗА _____ / _____ НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Назва групи: _____

Науковий керівник: _____
прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання, посада

№	Назва і вид роботи	виконавці	Результати виконання

Науковий керівник: _____
_____ підпис _____ прізвище, ініціали

УЗГОДЖЕНО

Декан факультету

_____ підпис _____ прізвище, ініціали

«___» _____ р.