

DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service



Kontakt Daten

Danny Klapper
DAAD-Lektor

Nationale Taras-Schewtschenko-Universität Kiew
Lehrstuhl für Germanische Philologie und Translation
bulw. T. Schewtschenka, 14
01033 Kiew

E-Mail: daad.knu@posteo.de

DAAD

- **Deutscher Akademischer Austauschdienst**
- eingetragener Verein; Mitglieder: Hochschulen und Studierendenschaften
- Stipendien für Deutsche und Ausländer;
Lektorenprogramm

DAAD

- Zentrale in Bonn:
www.daad.de (DE, EN)
- Informationszentrum Kiew (KPI)
www.daad.org.ua (DE, UA)

Hochschulsystem I

- Universitäten –
inkl. Technische Universitäten
Promotion!
- Fachhochschulen
- Musik-, Kunst- und Filmhochschulen
- www.study-in.de (DE, EN)

Hochschulsystem II

Bachelor: 3-4 Jahre



Master: 1-2 Jahre



Promotion (Dr. phil.): 3-5 Jahre



(Habilitation)

Studium

- wissenschaftlich orientiert
- selbstgesteuert, große Wahlfreiheit
- modularisiert

- Studien- und Prüfungsordnung

Lehr- und Forschungsfreiheit

- Autonomie der Hochschulen: eigene Lehrpläne, eigene Forschungsschwerpunkte
- Gesetzgebung nur auf Ebene der Bundesländer - Hochschulgesetze

Föderalismus



DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service



DAAD-Stipendien für Studierende

Sommerschulen

- Intensivkurse an Universitäten,
v.a. während der Semesterferien
- Sprach- und Fachkurse
- 2 – 4 Wochen
- unterschiedliche Gebühren, unterschiedliche Leistungen
- nicht alle DAAD-gefördert
- www.summerschools.de

Stipendium "Hochschulsommerkurse"

- Allgemeinsprache, Fachsprache, Landeskunde
- Dauer: Minimum 18 Kurstage
- Antritt ab abgeschlossenem 2. Studienjahr
- Deutschkenntnisse ab B1
- Teilstipendium 850 EUR = **Pauschale!**,
Reisekostenpauschale 250 EUR, Versicherung
- **Bewerbung: bis 01.12.2016**

Sprach- und Fachkurse in Deutschland 2015

362 Programme für Ihre gewählten Kriterien

– Suchbegriff / Kurs-ID

– Kursart

- Sprachkurs
- Fachkurs

– Kurssprache

- Deutsch
- Englisch
- Andere

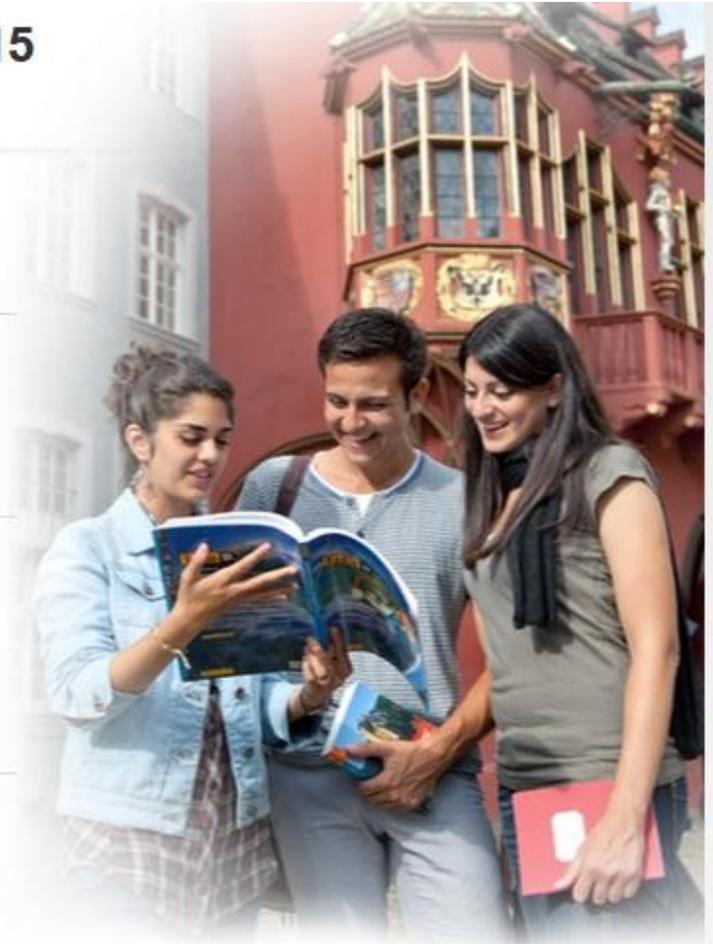
+ Sprachniveau

+ Kursthema

+ Kurstermine

– Besonderheiten

- Kurse, die auch von DAAD-Hochschulsommerkursstipendiaten besucht werden können
- Interdisziplinäre Kurse



Bewerbungsunterlagen

- Online-Bewerbungsformular
- tabellarischer Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- Gutachten eines Hochschullehrers
- Schulabschlusszeugnis (Kopie)
- Notenübersicht Studium
- Nachweis über Deutschkenntnisse

Bewerbungsablauf

- Upload der Unterlagen über das **DAAD-Portal**, Zugang über www.funding-guide.de
- Ausdruck der **Bewerbungszusammenfassung + Gutachten** – per Post oder persönlich an das DAAD-Informationszentrum Kiew
- www.daad.org.ua
- Antwort erst April/Mai

Hinweise: Lebenslauf

zwei Varianten

- deutscher Standard
- Europass

<http://europass.cedefop.europa.eu/de/home>

NELE NACHTMANN

Neuengammer Hauptdeich 189
21039 Hamburg
Telefon 040 567890
E-Mail: Nele@dodo.de

Lebenslauf

Berufstätigkeit

Seit 10/1998 Teamassistentin PR-Agentur Gebser & Partner, Hamburg

Berufsausbildung

09/1996–09/1998 Lehre Bürokauffrau H&H, Krefeld
Note der Abschlussprüfung: gut

Schulbildung

1990–1996 Realschule Horkesgath, Krefeld
Abschluss: mittlere Reife mit der Note „gut“

1986–1990 Pestalozzi-Grundschule, Krefeld

Praktika

1996 zweiwöchiges Schulpraktikum PR-Agentur Sommer, Krefeld

1995 zweiwöchiges Schulpraktikum Kaufhaus Plum, Krefeld

Weitere Qualifikationen

Sprachkenntnisse: Englisch gut, Französisch Grundkenntnisse

PC-Kenntnisse: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)



Nele Nachtmann

13. Mai 20..



“ Five documents to make your skills and qualifications clearly and easily understood in Europe ”

Curriculum Vitae



A document to present your skills and qualifications effectively and clearly

Create your CV online

Follow the instructions and save the completed document (download or e-mail).

Update your CV (PDF+XML) online

Download the CV template and instructions - You can then generate your CV on your computer.

Examples

[Learn more »](#)

European Skills Passport



A folder to reinforce your CV

Create your European Skills Passport online

Give a comprehensive picture of your skills and qualifications

Language Passport

A self-assessment tool for language skills and qualifications

Europass Mobility

A record of skills acquired during a learning experience in a European country

Certificate Supplement

A description of skills acquired by holders of vocational training certificates

Diploma Supplement

A description of skills acquired by holders of higher education degrees

National Europass Centres



In every country (European Union and European Economic Area), a National

ANGABEN ZUR PERSON **Muster Lara**

📍 Musterstraße 35, 10000 Berlin (Deutschland)
 ☎️ +49 (0) XXXX / XXX XX XX 📠 +49 (0) XXXX/ XXX XX XX
 ✉️ XXXXX@XXXXX.de
 🌐 <https://www.musterloco.de>
 💬 Skype lara.muster

Geschlecht Weiblich | Geburtsdatum 05/08/1996 | Staatsangehörigkeit deutsch

ANGESTREBTE TÄTIGKEIT **Veranstaltungskauffrau**

BERUFSERFAHRUNG

01/06/2007–Heute

Verwaltungsleiterin
 Firma Möller GmbH
 Musterstraße 55, 10020 Berlin (Deutschland)

- Buchung der Flüge;
- Zugverbindungen und Hotels für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter;
- Recherche und Buchung von Restaurants und Hotels für die Gäste;
- Begleitung der Gäste zu Veranstaltungsorten.

01/04/2006–28/03/2007

Praktikum in einer Reisedelegation
 Firma Weltreisen
 Musterstraße 55 DE-35571 Marburg (Deutschland)

- Herausuchen der Zug- und Flugverbindungen sowie Buchung nach Rücksprache;
- Buchung der Hotels und Unterkünfte für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

01/10/2005–31/03/2006

Praktikum in einem Reisebüro
 MusterReisen e.V.
 Musterstraße DE-35041 Marburg (Deutschland)

- Unterstützung bei der Büroarbeit;
- Herausuchen von Angeboten für die Kundschaft entsprechend individueller Wünsche;
- Mithilfe bei der Terminplanung und Organisation im Reisebüroalltag.

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

09/1996–08/2005

Abitur EQF Niveau 3
 Robert-Muster-Gymnasium, Marburg

- Englisch (Leistungskurs)
- Mathematik (Leistungskurs)
- Physik
- Chemie
- Informatik

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n) Deutsch

Weitere Sprache(n)

	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Englisch	B2	B2	B2	B1	B1
Französisch	B1	B1	A2	A2	B1
Spanisch	A2	B1	A2	A2	B1

A1/2: elementare Sprachverwendung - B1/2: selbständige Sprachverwendung - C1/2: kompetente Sprachverwendung
Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

Kommunikative Fähigkeiten

- Teamgeist
- Freude am Umgang mit Menschen aller Nationalitäten
- Offenheit und Kommunikationsfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe

Organisations- und Führungstalent

Ausgeprägtes Organisations-talent, das bereits während der Praktika im Reisebüro und den Reisedelegationen der beiden Unternehmen sehr geschätzt wurde.

Berufliche Fähigkeiten

Teilnahme an Volkshochschulkursen der VHS Marburg:

- „Wie präsentiere ich überzeugend?“ (2006)
- „Rhetorik für junge Leute“ (2007)

Computerkenntnisse

- Souveräner Umgang mit Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Gute Anwendungskennntnisse mit Start

Sonstige Fähigkeiten

Marathonlauf (regelmäßiges Ausdauertraining)

Fähigkeiten B

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Mitgliedschaften

- Aktives Mitglied im Sportverein TUS Magdeburg e.V.
- Trainerin der Kindergruppe im Sportverein TUS Magdeburg e.V.

Referenzen

Zeugnisse der drei Praktika- Abiturzeugnis

Hinweise Motivationsschreiben



- Welche Kurse habe ich gewählt?
Warum diese Kurse/dieser Ort?
- Berufliche/akademische Pläne und Notwendigkeit des Stipendiums
- bisherige Qualifikationen, Aktivitäten außerhalb der Universität
- möglichst konkret, möglichst sachlich
- Merkblatt: <http://daad.org.ua/de/download.htm>

Hinweise: Sprachkenntnisse

- onDaF, TestDaF, Goethe-Zertifikat (C1 oder C2), DSH, DSD-II
- nicht älter als ein Jahr
- onDaF: Dragomanov-Universität Kiew

Termine und Infos zur Anmeldung unter:

<http://daad.org.ua/de/sprachtest.htm>

Hinweise: Gutachten

- Empfehlungsschreiben durch ukrainischen Hochschullehrer
- Gutachtenformular im Portal herunterladen
(Hinweise über www.funding-guide.de)
- Original im verschlossenen Umschlag an DAAD-Informationszentrum Kiew

Studienstipendien für Graduierte aller wissenschaftlichen Fächer

- Master-Studium in Deutschland
- Dauer: bis 2 Jahre
- 1. Studienabschluss bei Stipendienantritt vorhanden (Bachelor)
- Gute Deutsch- oder Englischkenntnisse
- 750 EUR monatlich, Reisekosten, Versicherung, sonstige Einmalzahlungen
- **Bewerbung: bis 10.11.2016**

Studienreisen in Deutschland

- Antragsberechtigt sind Hochschullehrer
- 15 Studierende ab dem 2. Fachsemester
- 7 bis 12 Tage
- Aufenthaltspauschale von 50 Euro pro Person und Tag

Antragsschluss

- 1. Februar für Reisen ab dem 01.06. jeden Jahres**
(Entscheidung im DAAD: Mitte April)
- 1. Mai für Reisen ab dem 01.09. jeden Jahres**
(Entscheidung im DAAD: Mitte Juli)
- 1. November für Reisen ab dem 01.03. jeden Jahres**
(Entscheidung im DAAD: Mitte Januar)

Wie knüpfe ich Kontakte an?

- Kontaktdaten auf Seiten der Universitäten
www.hochschulkompass.de
- Ansprechpartner: Akademisches Auslandsamt

Lebenshaltungskosten

- Studiengebühren: 0 – 500 EUR/Semester
- Semesterbeitrag: 100-200 EUR/Semester
- Versicherung: 55 EUR/Monat
- Wohnung: 185-345 EUR/Monat
- Existenzminimum für Beantragung eines Visums: 659 EUR/Monat

Arbeiten während des Studiums

Rechtliche Bestimmung:

- nur mit Aufenthaltstitel
- 120 volle oder 240 halbe Arbeitstage pro Jahr
- mehr nur mit Erlaubnis der Agentur für Arbeit und der Ausländerbehörde
- "Minijob" (450 EUR/Monat) steuerfrei

Tipp: DES

- deutschsprachiger Studiengang "Deutschland- und Europastudien" (politologisch orientiert)
- Mohyla-Akademie und Universität Jena
- <http://www.des.uni-jena.de/>
- Ansprechpartner in Kiew:
Felix Schimansky-Geier

Nützliche Seiten

- www.daad.org.ua: DAAD-Informationszentrum in Kiew mit länderspezifischen Informationen (DE/UA)
- www.study-in.de: Studienangebot an deutschen Hochschulen (DE/EN)
- www.funding-guide.de: umfassende Stipendiendatenbank (DE/EN)
- www.summerschools.de (DE/EN)
- www.daad.de (DE/EN)